

RETNINGSLINJER FOR DISTRIKTSLOTTEN I HEIMEVERNS-DISTRIKTET OG FORSVARETS ORGANISASJON FOR ØVRIG

1 Formål

Distriktslotten er Norges Lotteforbunds representant i planlegging, koordinering og samarbeid med Forsvarets avdelinger innen heimevernsdistriktenes grenser når det gjelder anvendelse av lotter.

2 Oppnevning

Landsstyret oppnevner til vervet som distriktslotte etter forslag fra landsstyremedlem Rekruttering. Landsstyremedlem Rekruttering skal ha innhentet forslag fra foreningene i heimevernsdistriktet.

- distriktslotten oppnevnes for en periode på fire – 4 – år, i samsvar med perioden for representasjon i Heimevernets distriktsråd
- gjensidig oppsigelsestid er innen 1. august det året perioden utløper
- distriktslotten er direkte underlagt landsstyremedlem Rekruttering
- distriktslottens nærmeste administrative kontakt i Forsvaret er distriktssjef i respektive heimevernsdistrikt.
- distriktslotten bør ikke ha andre verv i Norges Lotteforbund

- distriktslotten kan løses fra vervet som distriktslotte av landsstyret

3

Ansvarsområde

Distriktslotten skal

- medvirke til at samarbeidsavtalen mellom Forsvaret/Heimevernet og Norges Lotteforbund blir fulgt
- være det koordinerende ledd mellom Forsvarets avdelinger og lotteforeningene innen heimevernsdistriktet
- gi Forsvarets avdelinger informasjon og veiledning om samarbeidet med Norges Lotteforbund
- delta i møter der Norges Lotteforbunds aktiviteter i heimevernsdistriktet blir berørt
- følge opp behovsoppgavene fra Forsvarets avdelinger
- medvirke til at regulerende bestemmelser for lottenes tjeneste, gitt i samarbeid mellom Heimevernsstaben og Norges Lotteforbunds landsstyre, blir fulgt
- tilrettelegge for lotter som ønsker å inngå avtale med Forsvaret
- få melding fra foreningslederne når lotter som har avtale med Forsvaret flytter eller melder seg ut av foreningen, og sørge for at Forsvaret/Heimevernet blir informert
- søke heimevernsdistriktet om midler til foreningenes aktiviteter for kommende år i henhold til frist

- legge fram aktivitetsplan for egen aktivitet
- formidle oppgaver til foreningsleder
- gi distriktslotte veiledning og støtte i samarbeidet med Forsvaret
- være Norges Lotteforbunds representant i Heimevernets distriktsråd
- gi sin etterfølger nødvendig opplæring

4 **Godtgjøring**

Heimevernsdistriktet budsjetterer med godtgjøring til distriktslotten i henhold til fremlagt aktivitetsplan.

- distriktslotten tilkommer en godtgjøring per dag i tjeneste tilsvarende kursgodtgjørelse for sersjant i Heimevernet

5 **Rapportering**

Distriktslotten skal hvert år innen utgangen av desember sende rapport på fastlagt skjema til NLF med kopi til foreningene og respektive heimevernsdistrikt.

6 **Vedlegg til retningslinjene: «Forventet kompetanse hos distriktslotten»**

Justert av vedtektskomiteen 31.10.2002

Vedtatt i landsstyret 24.11.2002

Erstatter «Retningslinjer for Regionlotten» av 23.04.1990 og «Retningslinjer for Regionlotten» av 19.04.1997

Forventet kompetanse hos distriktslotten

Distriktslotten må ha

- meget god erfaring og kunnskap om Norges Lotteforbund
- god kjennskap til Forsvaret i heimevernsdistriktet
- ledererfaring/hatt tillitsverv i Norges Lotteforbund
- gode samarbeidsevner
- god muntlig og skriftlig fremstillingsevne
- vilje og tid til lottesaken

Januar 1988

Revidert desember 2004

Revidert juni 2020

Godkjent av vedtektskomité juni 2020